

город Уфа

_____ 20____ г

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 254 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - образовательное учреждение), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 01 февраля 2016г. № 3680 серия 02 Л 01, выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Рыкуновой Натальи Анатольевны, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 21.10.2015г. № 3640, с одной стороны, и родитель (законный представитель) ребенка _____

 фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

именуемый (ая) в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего _____

 фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения

проживающего по адресу: _____

 адрес местожительства ребенка с указанием индекса

именуемый (ая) в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Наименование образовательной программы - «Образовательная программа дошкольного образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 254 городского округа город Уфа Республики Башкортостан».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательном учреждении: с 7.00 до 19.00 (12-часовое пребывание); выходные дни – суббота и воскресенье, праздничные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу № ____ общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. «Исполнитель» вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.1.3. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье, заявлять в службу социальной защиты и отдела опеки о случаях физического или психического насилия над ребенком со стороны Заказчика.

2.1.4. Не передавать ребенка Заказчику в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения и лицам не достигшим совершеннолетнего возраста.

2.1.5. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.6. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу. Объединять группы в связи с низкой посещаемостью (летний период, на время отпуска или болезни воспитателей) по согласованию с Заказчиком.

2.1.7. Обследовать воспитанника специалистами психолого-педагогического консилиума (ППк) Учреждения по инициативе Заказчика или специалистов, работающих с воспитанниками, с согласия Заказчика. Доводить до сведения Заказчика результаты обследования.

2.2. «Заказчик» вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Получать в установленном Законами Российской Федерации и Республики Башкортостан компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за воспитанниками в образовательном учреждении: 20% среднего размера родительской платы на первого ребенка, 50% среднего размера родительской платы на второго ребенка, 70% среднего размера родительской платы на третьего и последующих детей (на основании предоставленных документов)

2.2.5. Получать льготы на оплату за присмотр и уход в образовательной организации, в соответствии с Постановлением Администрации городского округа г. Уфа РБ № 5828 от 18.11.2013 г. «Об утверждении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа город Уфа Республики Башкортостан с изменениями от 27.08.2015г. № 3267, от 31.12.2015г. № 4405, от 02.11.2016 года №1675, № 1435 от 22.10.2021г., № 1966 от 21.11.2022г., № 2122 от 30.11.2023г. в размере 50% от установленной родительской платы при наличии документов, подтверждающих право на получение льготы, для следующих семей:

- родителям, в семьях которых среднедушевой доход не превышает величины прожиточного минимума;
- родителям (законным представителям), имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья.

Полностью освобождаются от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, родители (законные представители) детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, родителям (законным представителям), один из которых является участником СВО, родителям (законным представителям), один из которых погиб (умер) во время участия в СВО.

2.2.6. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.7. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с Воспитанниками в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.8. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом Исполнителя.

2.2.9. Выступать и действовать в качестве попечителя или жертвователя в интересах Исполнителя.

2.3. «Исполнитель» обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, в порядке и объеме, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Осуществлять организацию питания Воспитанника совместно с Муниципальным автономным учреждением «Центром детского и диетического питания» городского округа г. Уфа Республики Башкортостан (в соответствии с условиями Договора на оказание услуг питания воспитанников между Муниципальным автономным учреждением «Центром детского и диетического питания городского округа

город Уфа Республики Башкортостан и образовательным учреждением) и обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием в соответствии с режимом пребывания Воспитанника в образовательном учреждении: завтрак (с 8.10 до 8.50), 2-ой завтрак (10.00-10.30), обед (с 11.50 до 13.00), уплотненный полдник (с 16.00 до 16.30).

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, прохождения санаторно-курортного лечения, пребывания в условиях карантина, его оздоровления в летний период, отпуска и временного отсутствия по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее) по письменному заявлению «Заказчика»

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, их родителям (законным представителям), не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Не допускать неоправданного вмешательства в работу педагогических работников, по вопросам, которые по своему характеру входят в круг профессиональных обязанностей.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательное учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом и локальными актами образовательного учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. В целях охраны здоровья не приводить Воспитанника в образовательное учреждение с признаками малейшего недомогания.

2.4.8. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя под роспись в соответствии с графиком работы образовательного учреждения, определить круг лиц, которые будут приводить и забирать Воспитанника.

2.4.9. Взаимодействовать с образовательным учреждением по всем направлениям воспитания и обучения Воспитанника.

2.4.10. Приводить Воспитанника в опрятном чистом виде, в одежде с учетом местных, сезонных климатических условий и индивидуальных особенностей Воспитанника.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Плата, взимаемая с Заказчика за присмотр и уход за Воспитанником (далее - родительская плата) производится в размере 170 рублей в день (за организацию питания), предусмотренном постановлением Администрации городского округа г. Уфа РБ № 2122 от 30.11.2023г. «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 18 ноября 2013 года №5828 «Об утверждении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа город Уфа Республики Башкортостан»

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по питанию, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за питание Воспитанника до 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет Муниципального автономного учреждения «Центр детского и диетического питания» городского округа город Уфа Республики Башкортостан» в соответствии с Договором на оказание услуг питания воспитанников с Муниципальным автономным учреждением «Центром детского и диетического питания» городского округа город Уфа Республики Башкортостан» п.3. договора «Порядок расчетов». Допускается частичное внесение предоплаты, но не менее 50%, с последующей доплатой в течении текущего месяца, но не позднее последнего дня месяца.

3.4. Заказчик имеет право оплатить из средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, средства могут быть направлены:

- 1) на оплату платных образовательных услуг, которые оказываются образовательным учреждением;
- 2) на оплату питания Воспитанника (Воспитанников) и (или) присмотра и ухода за Воспитанником (Воспитанниками) в образовательном учреждении.

IV. Основания изменения и расторжения договора

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения

- 5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 5.2. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до _____ 20_____ г.
- 5.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 5.4. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 5.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 5.6. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 5.7. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 5.8. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VI. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Заказчик
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 254 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (МАДОУ Детский сад № 254)	фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя)
450071, Республика Башкортостан, Октябрьский район, г. Уфа, Лесной проезд, д.14, корпус 3	
л/с 30305075140, р/с 40701810600003000002	(паспортные данные)
БИК 048073001, ГРКЦ НБ Респ. Башкортостан	
Банка России, ИНН 0276043587	
(банковские реквизиты)	(адрес местожительства, индекс)
Заведующий Н.А. Рыкунова	(контактные телефоны)
м.п.	(подпись) (расшифровка подписи)

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____